Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

UNIONE DEI COMUNI ENTROTERRA IDRUNTINO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Via Rosario Mancini. 4 - Bagnolo del Salento (Le)

COMUNE DI MAGLIE

Piazza Aldo Moro - CAP 73024 Maglie (Le)

BANDO DI GARA
PROCEDURA TELEMATICA APERTA

art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016
criterio di aggiudicazione
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
qualità prezzo - art. 95 c. 3 del D.Lgs. 50/2016

PROGETTO DI AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA DI VIA CUBAJU
Opera finanziata con fondi PNRR dall'Unione europea – NextGenerationEU – M4 C1 I1.1
importo di progetto € 709.207,42

C.U.P.: D34E21000630001 **C.I.G.: 95726321D4**

Determinazione di indizione del Responsabile della CUC dell'Unione dei Comuni Entroterra Idruntino n. 78 del 29/12/2022 a seguito della determinazione a contrarre del IV Settore Lavori Pubblici del Comune di Maglie n. 899 del 28/12/2022.

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi

Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Entroterra idruntino - Comune di Maglie piazza Aldo Moro – 73024 Maglie (Le) C.F. 83000390753 P. IVA 00272210758
Contatti: IV Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni – Ing. Rocco Maurizio ZACHEO tel. 0836 489323
e-mail: mzacheo@comune.maglie.le.it
pec-mail: lavoripubblici.comunemaglie@pec.rupar.puglia.it
Sito internet: http://www.unione.entroterraidruntino.le.it - www.comune.maglie.le.it
Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Ing. Rocco Maurizio ZACHEO

I.2) Appalto congiunto

No. L'appalto è aggiudicato da una stazione appaltante

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:
https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it/archivio_gare/ - ID Gara n. 66
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica utilizzando il seguente link: https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it/archivio_gare/ - ID Gara n. 66

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione:

Progetto di ampliamento della scuola di via Cubaju

II.1.2) Codice CPV principale: 45210000-2

II.1.3) Tipo di appalto: LAVORI

II.1.4) Breve descrizione:

Ampliamento del fabbricato di via Cubaju con la realizzazione di 4 nuove aule e servizi igienici, come meglio dettagliatamente descritto nella relazione tecnica di progetto.

II.1.5) Valore totale stimato: IVA esclusa **€ 552.000,00**

II.1.6) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti: No

II.2) Descrizione

II.2.4) Descrizione dell'appalto: (natura e quantità e/o indicazione di esigenze e requisiti)

1 - Lavori a corpo su cui applicare il ribasso euro	€ 534.000,00
2 - Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso euro	€ 18.000,00
Sommano i lavori a base d'asta euro	**€ 552.000,00**

Si applicheranno le disposizioni di cui al piano generale, di sicurezza e coordinamento nonché del capitolato speciale d'appalto.

Categoria prevalente (SOA e/o assimilata)			Importo	Classifica
Edifici civili e industriali (1*)	**OG 1**	60,53 %	€ 334.115,36	II
Categoria scorporabile				
Impianti tecnologici (2*)	**OG 11**	39,47 %	€ 217.884,64	I
Totale		**100,00%**	**€ 552.000,00**	

(1*) Subappaltabile max 49 % vedasi art. 105 comma 1 secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016.
(2*) Trattasi di SIOS (strutture, impianti e opere speciali) di cui al DM 248/2016; tale categoria se non posseduta, può essere subappaltata al 100%. In tal caso è necessario però che la % di subappalto dichiarata sia dimostrata per il corrispondente importo nella categoria prevalente OG1. Non è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art.89 co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50 del 2016 con valutazione dei seguenti elementi:

CRITERI QUALITATIVI		**PUNTI MAX**
1	**Miglioramento della qualità dell'immobile** anche ai fini energetici in relazione agli interventi previsti in progetto (superfici orizzontali, verticali, infissi, ecc.).	**40**
2	**Miglioramento degli impianti tecnologici** in relazione agli interventi previsti in progetto.	**25**
3	**Miglioramento della qualità abitativa dell'immobile comprese le aree esterne di pertinenza** mediante interventi su pavimentazioni, spazi a verde, ecc. al fine di incrementarne l'attrattività e la funzionalità del complesso e conservare e/o migliorare l'esistente.	**10**

4	**Organizzazione del cantiere** al fine di contenere e mitigare gli effetti sull'utenza con particolare riferimento alla didattica e alla produzione di pasti, trattandosi di un immobile adibito a scuola dell'infanzia e a centro cottura, anche garantendo l'ordinario proseguo delle attività.	**10**
5	**Possesso di certificazione SA 8000** (criterio **on/off**: se SI = 4 punti; se NO = 0 punti) Certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente	**4**
6	**Assenza di verbali di discriminazione di genere** (criterio **on/off**: se SI = 3 punti; se NO = 0 punti) Sarà valutata l'assenza, nei 3 anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere (artt. 37-41 del decreto legislativo n. 198 del 2006) con Ufficio Consigliera di parità	**3**
7	**Impegno all'adozione di un welfare aziendale orientato a fornire sostegno ai giovani dipendenti** attraverso i seguenti interventi: a) impegno all'adozione di misure idonee a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro; b) impegno all'adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di percorsi formativi specifici per l'inserimento nel contesto aziendale delle nuove figure professionali e per l'aggiornamento costante delle risorse presenti; c) impegno all'adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di corsi finalizzati a promuovere la cybersecurity, l'acquisizione di digital skills e l'utilizzo consapevole e responsabile delle piattaforme digitali (si precisa che all'"impegno" è equiparata la circostanza che dette misure siano già in essere al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte) (criterio **on/off:** adozione di 3 interventi = 3 punti; adozione di 2 interventi = 2 punti; adozione di 1 intervento = 1 punto; adozione di 0 interventi = 0 punti)	**3**
	TOTALE PUNTI ELEMENTI QUALITATIVI	**95**
CRITERI QUANTITATIVI (vincolati)		**Punti max**
1	Prezzo (ribasso sul prezzo)	**5**
	TOTALE PUNTI ELEMENTI QUANTITATIVI	**5**

II.2.6) Informazioni complementari

a) contributo a favore di ANAC di **€ 70,00**;
b) l'offerta deve essere corredata dalla garanzia provvisoria di **€ 11.040,00** ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. n. 50 del 2016, come previsto dal disciplinare di gara.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

a) Attestazione SOA nella categoria e nella classifica adeguata di cui al punto II.2.4);
b) Possesso del sistema di garanzia della qualità aziendale ISO 9001 ai sensi dell'art. 87, comma 1, del d.lgs. n. 50 del 2016, settore IAF 28, obbligatorio per operatori economici che assumono lavori per i quali è necessaria l'attestazione SOA in classifica superiore alla II.
c) Facoltativamente, possesso del sistema di garanzia della qualità ambientale ISO 14001 o di registrazione al sistema di ecogestione EMAS ai sensi dell'art. 87, comma 2, del d.lgs. n. 50 del 2016.

d) Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, nei raggruppamenti temporanei orizzontali il requisito deve essere posseduto dal mandatario in misura non inferiore al 40% del totale e in ogni caso in misura maggiore rispetto a ciascun mandante; da ciascuna mandante in misura non inferiore al 10% del totale. Ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016, nei raggruppamenti verticali il requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella categoria prevalente, dalle mandanti nella/e categoria/scorporabile/i. I lavori della categoria prevalente e delle categorie scorporabili possono essere assunti anche da operatori in sub-raggruppamento temporaneo orizzontale.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Non richiesta

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Possesso della attestazione di qualificazione in corso di validità per la categoria **OG 1** e classifica **2ª** e **OG11** e classifica **1ª**, di cui all'art.61 del d.P.R. n.207/2010 - rilasciata da una SOA di cui al d.P.R. n.207/2010 regolarmente autorizzata.

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

Sarà stipulato un contratto di appalto a corpo.

III.2.1) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto

a) Anticipazione nella misura del 30% dell'importo del contratto relativo alla singola parte; pagamenti per stati di avanzamento secondo capitolato Speciale d'Appalto;
b) Subappalto ammesso secondo le condizioni riportate al punto II.2.4;
c) Controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria Foro di Lecce, con esclusione della competenza arbitrale;
d) Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) ed e), del d.lgs. n. 50 del 2016, al contratto sono consentite modifiche non sostanziali ai sensi del comma 4 della stessa norma, fino ad un massimo del 20%.

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.1.2) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): SI

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: giorno **23/01/2023** – **ore 12:00**

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano

IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: Durata in mesi 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.5) Modalità di apertura delle offerte: giorno **23/01/2023** – **ore 16:00** con le modalità previste dal disciplinare di gara.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: NO

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: Sarà accettata la fatturazione elettronica. Sarà utilizzato il pagamento elettronico.

VI.3) Informazioni complementari

a) il procedimento si svolge attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo internet http:// cucentroterraidruntino.tuttogare.it/, mediante la quale sono

gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, ammissione e valutazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato "Modalità tecniche di utilizzo" facente parte integrante e sostanziale delle regole della gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione al procedimento, la registrazione alla Piattaforma telematica e la forma delle comunicazioni da utilizzare; pertanto la partecipazione avviene esclusivamente con la presentazione di tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara, nonché la presentazione dell'offerta, mediante la predetta Piattaforma telematica, caricando la documentazione amministrativa e l'offerta sulla predetta Piattaforma telematica, con le modalità indicate nel disciplinare di gara; l'offerta è composta dalle seguenti buste telematiche:
a.1) busta amministrativa: con tutta la documentazione diversa dalle offerte;
a.2) busta tecnica: con la documentazione prescritta dal disciplinare di gara necessaria al fine di individuare gli elementi di valutazione di cui al punto II.2.5); l'offerta tecnica non può comportare aumento di spesa;
a.3) busta economica: con l'offerta redatta mediante ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara di cui al punto II.2.4), numero 1); ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50 del 2016 l'offerta deve essere corredata dall'indicazione dell'incidenza percentuale o dell'importo dei costi della manodopera e dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente quale componente interna del corrispettivo;

b) offerte anormalmente basse soggette a valutazione di congruità e giustificazioni ai sensi dell'art. 97, commi 3, 4, 5, 6 e 7;
c) il procedimento proseguirà quale che sia il numero delle offerte ammesse;
d) aggiudicazione con il metodo aggregativo compensatore come previsto dal Disciplinare di gara;
e) gli operatori economici in raggruppamento temporaneo devono dichiarare l'impegno a costituirsi, il mandatario o capogruppo, i propri requisiti, le categorie di lavori o le quote di categorie di lavori che ciascuno intende assumere;
f) i consorzi stabili e i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, se non eseguono i servizi in proprio, devono indicare i consorziati esecutori e quelli che apportano i requisiti e, per tali consorziati, dichiarazioni di assenza dei motivi di esclusione di cui al punto III.1.1);
g) ammesso avvalimento di cui all'art. 89 del d.lgs. n. 50 del 2016, alle condizioni del disciplinare di gara e del presente bando;
h) accettazione e impegno alla sottoscrizione del protocollo di legalità/patto di integrità come previsto dal disciplinare di gara (art. 1, comma 17, legge n. 190 del 2012);
i) indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica e/o del numero di fax per le predette comunicazioni;
j) è richiesta l'allegazione del "PASSOE" rilasciato dall'ANAC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione della stessa ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016;
k) obbligo di sopralluogo assistito in sito secondo le modalità riportate al disciplinare di gara;
l) l'intervento è finanziato con le risorse di cui al Decreto del Ministero dell'interno - Direzione centrale della finanza locale confluite nel Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR), dell'Unione europea – NextGenerationEU tra i cosiddetti "*progetti in essere*" della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.1: "*Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia*";

ogni informazione, modalità di presentazione della documentazione, di ammissione e di svolgimento del procedimento, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando,

disponibile, compreso il DGUE, con accesso libero all'indirizzo internet https:// cucentroterraidruntino.tuttogare.it/archivio_gare/, ID Gara n. 66, unitamente ai documenti posti i base di gara;

m) Responsabile del procedimento della Stazione appaltante/dell'Amministrazione aggiudicatrice: Ing. Rocco Maurizio ZACHEO, recapiti come al punto I.1).

VI.4) Organismo responsabile delle procedure di ricorso TAR PUGLIA LECCE
VI.5) Data di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul profilo di committente: 30/12/2022;
VI.6) Numero e data di pubblicazione sulla G.U.R.I. n. 152 del 30/12/2022.

Bagnolo del Salento, 30/12/2022

Il Responsabile della CUC
Ing. Daniele ACCOTO

Il RUP/Responsabile del IV Settore
Ing. Rocco Maurizio ZACHEO

CITTÀ DI MAGLIE IV SETTORE

Firmato digitalmente da:
Daniele Accoto
Data: 30/12/2022 08:51:20

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

UNIONE DEI COMUNI ENTROTERRA IDRUNTINO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Via Rosario Mancini. 4 - Bagnolo del Salento (Le)

COMUNE DI MAGLIE

Piazza Aldo Moro - CAP 73024 Maglie (Le)

DISCIPLINARE DI GARA
PER PROCEDURA TELEMATICA APERTA

art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016
criterio di aggiudicazione
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
qualità prezzo - art. 95 c. 3 del D.Lgs. 50/2016

PROGETTO DI AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA DI VIA CUBAJU
Opera finanziata con fondi PNRR dall'Unione europea – NextGenerationEU – M4 C1 I1.1
importo di progetto € 709.207,42

C.U.P.: D34E21000630001 **C.I.G.: 95726321D4**

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Maglie – piazza Aldo Moro, 1 – 73024 Maglie (Le) tel. 0836489111 e 0836489323 e-mail: mzacheo@comune.maglie.le.it – sito web: www.comune.maglie.le.it - pec - mail: lavoripubblici.comunemaglie@pec.rupar.puglia.it. La procedura di gara è esperita dalla centrale Unica di Committenza dell'unione dei Comuni Entroterra Idruntino.
La CUC si avvale di un sistema di negoziazione informatico per l'aggiudicazione della gara d'appalto in oggetto.
Trattasi di una Piattaforma telematica per la gestione delle gare, di seguito chiamata Piattaforma. Tutta la documentazione di gara, pertanto, è disponibile soltanto su tale Piattaforma accessibile dal sito internet: https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it/archivio_gare/, ID Gara n. 66.
La gara si svolgerà con un sistema di negoziazione telematica a buste chiuse. Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.
L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).
Il luogo di esecuzione dei lavori è nel Comune di Maglie – prov. di Lecce, sull'immobile di via Cubaju.
Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Rocco Maurizio ZACHEO.

2. NORME GENERALI

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché i documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.
La procedura informatica è gestita dalla società Studio Amica Soc. Coop contattabile all'Help Desk 02 40 031 280 – o alla mail: assistenza@tuttogare.it attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 18:00.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA
Vedasi punto II.2.4) del bando di gara.

4. ONERI DELLA SICUREZZA
Si applicheranno le disposizioni di cui al piano generale, di sicurezza e coordinamento nonché del capitolato speciale d'appalto.

5. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI
Vedasi punto II.2.4) del bando di gara.

6. INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA
Per essere ammesso alla procedura di gara, il concorrente dovrà far pervenire, esclusivamente mediante la piattaforma telematica, a pena di esclusione entro il termine stabilito al punto IV.2.2) del Bando di Gara, la documentazione richiamata nel bando di gara e del presente disciplinare.
Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento al recapito fisico della Stazione appaltante.
I concorrenti che intendono partecipare alla gara sono tenuti a registrarsi al seguente indirizzo: **https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it/** accedendo dall'apposita area "Registrazione operatori economici" e compilando i campi richiesti in fase di iscrizione.
AL termine della procedura, dopo aver salvato con successo, il sistema avvertirà che per continuare è necessario confermare l'iscrizione; sarà, quindi, inviato un messaggio con la procedura di conferma alla casella PEC indicata in fase di registrazione.
Nel messaggio ricevuto sarà presente un link, cliccandolo o incollandolo nella barra del proprio browser e premendo "invio", si avrà un messaggio di: «CONFERMA AVVENUTA CON SUCCESSO». Si informa che, una volta ricevuto, il link sarà valido per le successive 48 ore.
Per proporre la propria candidatura le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla gara in oggetto, cliccare il pulsante «PARTECIPA» e seguire le indicazioni presenti sul sito e le ulteriori seguenti:

a) gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta al **paragrafo 9.1** del presente Documento, operando secondo la seguente sequenza:
   - scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
   - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
   - sottoscrivere la stessa documentazione con firma digitale;
   - inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
b) in caso di partecipazione in Forma aggregata, ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR»; l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in Forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;
c) la busta telematica (virtuale) definita «Busta A – Busta amministrativa» è costituita dal file di cui alla lettera a) e, in caso di partecipazione in Forma aggregata, anche dai files di cui alla lettera b);
d) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la propria Offerta tecnica, operando secondo la seguente sequenza:
   - sottoscrivere la propria Offerta tecnica con firma digitale;
   - inserire l'Offerta tecnica in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;

e) la busta telematica (virtuale) definita «Busta B – Busta dell'Offerta tecnica» è costituita dal file di cui alla lettera d);
f) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la dichiarazione di offerta, operando secondo la seguente sequenza:
   - compilare a video l'offerta economica, come proposta dalla Piattaforma telematica (cosiddetta offerta "on line");
   - sottoscrivere l'offerta con firma digitale;
   - inserire le eventuali ulteriori dichiarazioni e documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare;
g) la busta telematica (virtuale) definita «Busta C – Busta dell'Offerta economica» è costituita dall'adempimento di cui alla lettera f);
h) una volta completate le operazioni, l'operatore economico deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti tre buste telematiche:
   Busta A Busta amministrativa
   Busta B Busta dell'Offerta tecnica
   Busta C Busta dell'Offerta economica
i) la compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa», della «Busta B – Busta dell'Offerta Tecnica» e della «Busta C – Busta dell'Offerta Economica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la ricezione delle offerte;
j) l'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.
k) Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile revocare la propria partecipazione o modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata. Si precisa che il sistema considera valida solo l'ultima offerta inviata.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

L'imposta di bollo dovrà essere assolta in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del D.P.R. n. 642 del 1972, come modificato dall'art. l, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità).

Tale imposta ammonta a €. 16,00. A tal fine si segnala che con la risoluzione n.12/E del 3 marzo 2015, l'Agenzia della Entrate ha specificato che l'imposta di bollo virtuale può essere assolta anche con modello F24 (o anche F23).

I codici tributi relativi all'imposta di bollo virtuale sono i seguenti:

• per il pagamento del bollo virtuale con modello F23 il codice tributo è 456T;
• per il pagamento del bollo virtuale con modello F24 il codice è 2501.

Il Codice Ufficio di competenza territoriale per tutti i comuni della provincia di Lecce è TUP.

Poiché nella compilazione dei modelli F23 ed F24 non è possibile inserire il CIG di riferimento della gara, al fine di consentire la verifica dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, il concorrente dovrà compilare e firmare digitalmente una dichiarazione recante l'oggetto o almeno il CIG della gara, con allegato, a seconda del caso, il modello F24 o F23 attestante l'avvenuto pagamento di €. 16,00.

Detta dichiarazione dovrà essere inserita nella "busta A - Documentazione amministrativa".

Si sottolinea infine, che nelle procedure telematiche è sempre necessaria la firma digitale che è non ripudiabile in quanto stabilisce un rapporto univoco con l'identità del titolare, mentre la firma autografa è omettibile.
La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate di seguito, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.
La piattaforma telematica e il sistema, (di seguito per brevità solo «Sistema»), è accessibile dall'apposito link presente sul profilo del committente del Comune di Maglie o dall'indirizzo internet https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it/.
Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nelle "Norme tecniche di utilizzo" della piattaforma telematica, raggiungibile direttamente nella parte inferiore del portale, ciccando alla voce "Norme tecniche di utilizzo", ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione e accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.
Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka") perché in tal caso si produrrebbe la sottoscrizione della firma precedente apposta e non la sottoscrizione del documento.
Il recapito del plico virtuale è ad esclusivo rischio del mittente.
E' fatta salva l'applicazione dell'art 79 comma 5bis del Codice qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento di tali mezzi tale da impedire la corretta presentazione delle offerte**.**

7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE - QUALIFICAZIONE

7.1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla gara i soggetti elencati all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, anche stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
I raggruppamenti temporanei di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016, possono partecipare anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 48 comma 8 del D.Lgs 50/2016. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento e corredata dalla dichiarazione congiunta, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, conformandosi a quanto previsto con riguardo ai raggruppamenti temporanei dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici.
In caso di aggiudicazione, i raggruppamenti temporanei saranno tenuti a costituirsi nelle forme previste dall'art. 48 comma 12 del D.Lgs 50/2016. Si precisa che in sede di contratto non sarà possibile modificare il raggruppamento proposto in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, i raggruppamenti temporanei sono tenuti a dichiarare la percentuale di partecipazione al raggruppamento al fine di verificare che ogni partecipante possegga i necessari requisiti in relazione alla quota di lavori che eseguirà in caso di aggiudicazione.
E' vietata la partecipazione in associazione mista "a partecipazioni incrociate" nel senso che non è ammesso che le stesse imprese cumulino i propri requisiti in relazione sia alla parte di lavori della categoria prevalente e sia alla parte di lavori delle categorie scorporabili. Pertanto l'associazione mista è consentita solamente quando alcune imprese si riuniscono orizzontalmente per l'esecuzione della categoria prevalente, ed altre imprese, diverse dalla prima, si riuniscono anch'esse orizzontalmente per l'esecuzione di ogni categoria scorporabile.
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti.
E' vietata alla medesima Impresa la partecipazione contestuale in più di un raggruppamento temporaneo, nonché la partecipazione contestuale sia in qualità di Impresa singola che quale mandante o mandataria di raggruppamento temporaneo, pena l'esclusione di tutti i concorrenti partecipanti in violazione del predetto divieto.
La documentazione richiesta al successivo paragrafo **9.1.1** lett. da a) a j) del presente disciplinare deve essere prodotta relativamente a ciascuna impresa raggruppata, ad esclusione del documento di cui alla lettera f.
Non possono partecipare Imprese che si trovino fra loro, di diritto o di fatto, in una situazione di collegamento o controllo (tra cui quelle di cui all'art. 2359 c.c.). La stazione appaltante esclude altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
Non possono, altresì, partecipare alla gara i concorrenti che, pur non trovandosi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ., si trovino in una situazione di collegamento sostanziale e/o formale idonea ad alterare la serietà, indipendenza, compiutezza e completezza delle offerte presentate, oltre che la loro segretezza.
Verranno, pertanto, esclusi quei concorrenti per i quali, a seguito di verifiche compiute dalla stazione appaltante, dovessero emergere situazioni soggettive lesive della "*par condicio*" dei concorrenti e della segretezza delle offerte.
Verranno considerati quali "sospetti casi di anomalia" e, quindi, costituire un "eventuale indizio dell'imputabilità delle offerte in esame a un unico centro decisionale" le seguenti circostanze sintomatiche, riportate solo a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) La partecipazione alla gara di imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione;
b) La partecipazione alla gara di imprese che si trovino fra di loro in una situazione di collegamento sostanziale e/o formale, nonché la partecipazione di imprese che hanno in comune titolare e/o amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
c) L'utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti;
d) L'utilizzazione anche in parte dello stesso personale;
e) il rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti;
f) La coincidenza della residenza e/o del domicilio delle imprese partecipanti;
g) Intrecci negli assetti societari dei concorrenti alla gara.

Altre circostanze che costituiscono "eventuale indizio dell'imputabilità delle offerte in esame a un unico centro decisionale" possono essere individuate in fase di gara.
In presenza di dette "circostanze" si procederà alla verifica al fine di valutare se la concomitanza di più elementi abbiano potuto determinare la presentazione di offerte concertate e non autonome e indipendenti

tra loro.
Non possono partecipare le Imprese ai cui Rappresentanti legali e/o direttori tecnici siano stati affidati incarichi di progettazione riferiti ai lavori oggetto del presente appalto, ovvero i cui Rappresentanti Legali e/o direttori tecnici abbiano prestato attività di studio o consulenza relativamente agli stessi. Alle medesime Imprese non potranno essere affidati eventuali subappalti o cottimi o altri contratti inerenti l'esecuzione dei lavori e le forniture ad essi funzionali. Si precisa che il divieto si estende anche alle Imprese comunque collegate, controllate o controllanti le Imprese sopra individuate.

7.2. ULTERIORI REQUISITI E CONDIZIONI DI CUI AL D.L. 77/2021 CONVERTITO CON LEGGE 108/2021 TRATTANDOSI DI OPERA FINANZIATA CON FONDI PNRR

7.2.1 Ai sensi dell'art. 47 comma 2, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, (con un numero di dipendenti superiore alle 50 unità) ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006, producono, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanti sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

7.2.2 Ai sensi dell'articolo 47, comma 3, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (si precisa che l'inquadramento normativo relativo alla "conclusione contrattuale" fa riferimento al codice civile art. 1326), a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio2021, n. 108. La penale in via sistematica con quanto previsto dall' art. 50 D.L. 77/21 L. 108/21, è applicata come sanzione giornaliera pari al 1 per mille dell'importo netto contrattuale. fino ad un importo massimo pari al 20% dell'importo netto contrattuale Comporterà inoltre l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

7.2.3 Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (si precisa che l'inquadramento normativo relativo alla "conclusione contrattuale" fa riferimento al codice civile art. 1326), a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La penale in via sistematica con quanto previsto dall' art. 50 D.L. 77/21 L. 108/21, è applicata come sanzione giornaliera pari al 1 per mille dell'importo netto contrattuale. fino ad un importo massimo pari al 20% dell'importo netto contrattuale.

7.2.4 Ai sensi dell'articolo 47, comma 4, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, salvo deroghe ai sensi del comma 7 del medesimo articolo è requisito necessario dell'offerta, **a pena di esclusione**:
a) l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
b) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 %, salvo deroga [vedasi deroga alle percentuali come riportate nei periodi successivi]*, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.*

NOTA BENE

Per tale procedura di gara, sulla base delle L.G. adottate con DPCM del 30/12/2021, e considerato che le tabelle ISTAT contenenti i dati sull'occupazione femminile e giovanile (under 36) relativi al 2020 (ultimo aggiornamento), riportano percentuali inferiori al 30,00 %, rispettivamente del 10,07 % e 26,74 %, si deroga alla percentuale fissata nel 30,00 %, in quanto il mercanto delle costruzioni, regista valori occupazionali percentualmente inferiori alla soglia sopra indicata.

Pertanto è requisito necessario dell'offerta, **a pena di esclusione:**
- l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, pari ad almeno il **10,07%** relativa all'occupazione femminile e pari ad almeno il **26,74%** relativa all'occupazione giovanile.

In caso di assunzioni di personale femminile che abbia età inferiore a 36 anni, l'assunzione verrà computata per entrambi gli obblighi sopraindicati.
L'obbligo è inteso come riferibile anche alle prestazioni eseguite tramite subappalto in relazione all'esecuzione del contratto e per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
L'obbligo è riferito all'operatore economico nel suo complesso (aggiudicatario, professionisti, subappaltatori, consorziati ecc.)

7.2. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

La condizione di carattere economico e tecnico necessaria per partecipare alla gara è **riportata al punto III.1.3) Capacità professionale e tecnica del bando di gara.**
Ai sensi dell'art. 92, comma 2 del D.P.R. 207/2010, per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 48, comma 1 del codice di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del quaranta per cento dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del dieci per cento dell'importo dei lavori. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, nel rispetto delle percentuali minime suddette. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.
L'Impresa riunita potrà partecipare alla gara ed eseguire lavori entro i limiti dei propri requisiti di qualificazione, ovvero nelle categorie possedute e fino all'importo corrispondente alla propria classifica.
La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2 del D.P.R. 207/2010 (art. 61, comma 2, DPR 207/2010).

Ai sensi dell'art. 92, comma 5 del D.P.R. 207/2010, le Imprese singole e i raggruppamenti temporanei in possesso dei requisiti di qualificazione possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad esse affidati.
In questo caso, oltre alla documentazione richiesta al successivo paragrafo **9.1** per ciascuna impresa singola o raggruppata, deve essere presentata una dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa capogruppo (resa ai sensi e secondo le modalità del D.P.R. 445/2000) contenente l'impegno ad affidare alla/e impresa/e cooptata/e lavori per importo complessivamente non superiore al 20% dell'importo del contratto d'appalto e l'impegno ad affidare a ciascuna delle Imprese raggruppate lavori per un importo non superiore all'importo complessivo dei requisiti di qualificazione da essa posseduti.

8. MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta nel suo complesso si articola nella presentazione di atti e documenti tesi a fornire alla stazione appaltante tutte le notizie ed informazioni utili a verificare i requisiti di ordine tecnico e morale del concorrente, nonché la sua capacità economica finanziaria e tecnico professionale.
I documenti costituenti l'offerta vanno riposti in appositi plichi informatici.
Non sono ammesse offerte in aumento, non sono ammesse offerte condizionate o parziali.
La formulazione dell'offerta economica avviene mediante la compilazione di apposito modello **generato dal Sistema** da sottoscriversi con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da un suo procuratore e caricato nel Sistema.
Nel caso il raggruppamento di Imprese non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48 comma 8, del D. Lgs 50/2016 l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.
Nell'offerta economica dovrà essere indicato, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, nonché l'importo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori ed accompagnata dalle eventuali dichiarazioni richieste dal presente documento.

9. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA

9.2. Busta A – Documentazione Amministrativa

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) **«A - BUSTA AMMINISTRATIVA»** contenente i documenti indicati al presente **punto 9.1.** *firmati digitalmente* come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e contenuti in un file compresso (rar, zip, ecc) anch'esso firmato digitalmente *(la sottoscrizione con firma digitale* è *obbligatoria tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che li rilascia*).

9.2.2. DICHIARAZIONI e DOCUMENTI

a) **Istanza di partecipazione alla gara**, conforme al modello **allegato n. 1** al presente bando sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa o da suo procuratore (si invita a leggere con particolare attenzione anche quanto prescritto nelle note in calce a tale modello, facente parte integrante e sostanziale del presente), che dovrà contenere tutte le singole dichiarazioni previste in tale modello.

Trattandosi di opera finanziata con fondi PNRR, ai sensi dell'art. 47 D.lgs. 50/16 e tenuto conto delle indicazioni contenute nelle Linee guida allegate alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio centrale per il PNRR – UFFICI II-IV n. 30 (MEF- RGS - prot. 212865 del 11.8.2022), l'operatore economico dovrà, altresì, **dichiarare quanto previsto ai punti 7.2.1 – 7.2.2 – 7.2.3 e 7.2.4** se ricorrono le condizioni oltre **ad impegnarsi ad osservare gli obblighi specifici del PNRR**, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico. Tali dichiarazioni sono riportate nell'allegato n. 1.
La dichiarazione allegato n. 1 dovrà essere sottoscritta:

- in caso di impresa singola dal titolare o legale rappresentante della stessa;
- in caso di società, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- in caso di Raggruppamento temporaneo (non ancora formalmente costituito con atto notarile o già costituito) la dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta da ciascun componente il Raggruppamento, secondo le modalità precisate sopra a seconda della natura del singolo componente il Raggruppamento;

➢ Nel caso di riunione di imprese:
(non ancora costituiti) occorre precisare nell'allegato n. 1 la composizione del raggruppamento, la quota di partecipazione delle singole imprese, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire alla capogruppo (da indicare espressamente) mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; le singole imprese devono eseguire i servizi o la parte di essi nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;

➢ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonchè da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione , dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Qualora la dichiarazione sopra indicata non fosse redatta utilizzando direttamente il citato modello, si precisa che, comunque, la dichiarazione prodotta dovrà contenere tutto quanto previsto nell'allegato n. 1 ed essere sottoscritta con le modalità sopra indicate.

b) **Documento di Gara Unico Europeo** DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione direttamente sulla Piattaforma TuttoGare secondo quanto di seguito indicato.
Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Parte compilata automaticamente dal sistema.
Parte II – Informazioni sull'operatore economico. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto:

Parte III – Motivi di esclusione. Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione: Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
b) la sezione B - non richiesta;
c) la sezione C per dichiarare la capacità tecnica e professionale ed il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

c) **Dichiarazione** redatta secondo il modello **allegato n. 2** (si invita a leggere con particolare attenzione anche quanto prescritto nelle note in calce a tale modello, facente parte integrante e sostanziale del presente bando), che dovrà contenere tutte le singole dichiarazioni previste in tale modello.
Tale dichiarazione deve essere resa dal/dai:
   1. direttore/i tecnico/i;
   2. titolare se trattasi di ditta individuale o tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nonché dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

E' ammessa alternativamente dichiarazione redatta, dal legale rappresentante o suo procuratore, ai sensi dell'art 47 comma 2 del D.P.R. 445/2000 con la quale, sotto la propria responsabilità personale, attesta i fatti e qualità dei soggetti richiamati al punto 1 e 2 precedente.
Qualora la dichiarazione sopra indicata non fosse redatta utilizzando direttamente il citato modello, si precisa che, comunque, la dichiarazione prodotta dovrà contenere tutto quanto previsto nell'allegato n. 2 a pena di esclusione ed essere sottoscritta con le modalità sopra indicate e parimenti previste in tale modello.

d) **(eventuale) Certificazione di sistema di qualità** (o fotocopia autenticata nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/00) conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati. (ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016). La dichiarazione di copia conforme all'originale resa dal legale rappresentante o suo procuratore deve essere sottoscritta digitalmente.

e) **dichiarazione cumulativa** di accettazione delle clausole secondo il modello **allegato 4**, a pena di esclusione, riportate nel protocollo sulla legalità sottoscritto con la Prefettura di Lecce in data 9.10.2012. Detto modello dovrà essere sottoscritto da tutti i concorrenti partecipanti all'appalto a qualsiasi titolo (concorrente singolo, mandanti, mandatarie, ecc)

f) **attestazione di presa visione dei luoghi** rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo. Il sopralluogo sui luoghi di intervento è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario affinché l'operatore economico partecipante abbia reale contezza circa la dimensione, consistenza, stato di manutenzione e collocazione delle strade comunali oggetto di intervento, anche alla luce della loro disomogenea articolazione territoriale. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**
Il sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì con il RUP Ing. Rocco Maurizio ZACHEO o suo delegato, che ne rilascerà l'attestazione.
La richiesta di sopralluogo deve essere presentata **entro e non oltre** le **ore 12:00** del **giorno 19/01/2023**, tramite la Piattaforma e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.
Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.
Il concorrente deve effettuare un sopralluogo obbligatorio sul luogo dove debbono svolgersi i lavori. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale. Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un

solo concorrente.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.
In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

NOTA BENE

1. L'assenza di tale attestazione nella busta non è causa di esclusione se il sopralluogo assistito è accertato d'ufficio.
2. Il termine ultimo entro il quale inoltrare tramite la piattaforma telematica "TUTTOGARE" la richiesta per il sopralluogo obbligatorio sui luoghi di intervento, coincide con il termine ultimo entro il quale inoltrare la richiesta di chiarimenti di cui al paragrafo 18 del presente disciplinare e, comunque, entro i termini indicati nel presente disciplinare di gara.

g) **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi dell'art. 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, redatta in conformità al modello **allegato 5,** inerente le opere che l'offerente intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, redatta secondo quanto indicato al **paragrafo 13** del presente disciplinare;
h) **Dichiarazione** recante l'oggetto o almeno del CIG della gara, con allegato modello F24 o F23 attestante l'avvenuto pagamento di €. 16,00 in relazione all'imposta di bollo da assolvere sull'offerta;
i) **Certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio**, in corso di validità, per le sole Cooperative;
j) **Certificato di iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione,** in corso di validità, per i Consorzi di Cooperative;
k) **Attestazione di avvenuto versamento** del contributo di **€ 20,00** a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture da effettuare secondo quanto previsto dalla deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20.12.2017 e dalle istruzioni emanate dalla stessa autorità; pertanto per effettuare il chiesto versamento si rimanda ai citati provvedimenti.
l) **Ricevuta PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
m) copia dell'ultimo **rapporto sulla situazione del personale**, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

9.2.3. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria in favore del **Comune di Maglie**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari a quello riportato al punto II.2.6) lettera b) del Bando di Gara, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al **decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31** pubblicato sulla GURI n. 83 del 10.04.2018;
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art.

22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9.2.4. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELLE IMPRESE CHE HANNO AVUTO RECENTEMENTE O HANNO IN CORSO UNA TRASFORMAZIONE

L'Impresa partecipante che ha effettuato recentemente o ha in corso variazioni di rilievo, trasformazioni societarie o operazioni di fusione, deve presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, sottoscritta digitalmente, attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive ed oggettive intervenute.

Tale dichiarazione, da inserire nella Busta A – Documentazione Amministrativa, sarà soggetta ad eventuale verifica successiva da parte della stazione appaltante.

È comunque vietata qualsiasi modifica alla composizione dell'Associazione rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

9.3. Busta B – Offerta tecnica

Nel seguito del presente disciplinare con il termine «Busta dell'Offerta Tecnica» si intende la busta telematica (virtuale) "B" che comprende l'Offerta Tecnica, come impostata e richiesta dal Sistema. La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale ed inserita in un file compresso (.zip, .rar, ecc.), a sua volta firmato digitalmente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s), del d.lgs n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

La documentazione offerta tecnica atta a comprovare la proposta di variante migliorativa, la qualità e

modalità esecutiva sarà composta da:

a) **relazione tecnica** contenuta in non più di 10 facciate in formato A4, dattiloscritte con carattere "Arial" dim. 11, con 100 battute per rigo e 55 righi per facciata, eventualmente corredata da unico elaborato in formato grafico A3 per ogni singolo criterio, suddivisa in paragrafi, uno per ogni elemento di valutazione, illustrante i criteri riportati al punto II.2.5) denominato Criteri di aggiudicazione del Bando di Gara.
   Nella variante di proposta migliorativa le ditte partecipanti possono proporre solo varianti migliorative al progetto posto a base di gara dall'Amministrazione Comunale, tali da non configurarsi come alternativa progettuale ma solo come integrazioni e/o innovazioni complementari e strumentali ponendo attenzione al valore ambientale, alla sicurezza, alle caratteristiche dei materiali da utilizzare.
   Nella relazione il concorrente avrà cura di indicare le modalità esecutive e le caratteristiche dei materiali e delle lavorazioni eventualmente proposte in alternativa o ad integrazione del progetto posto a base di gara, senza modificare le scelte progettuali ed esse possono riguardare la qualità dei materiali, le metodologie di esecuzione, il miglioramento di parti e di componenti etc. Migliorie proposte non conformi a quanto riportato saranno ritenute ininfluenti. Tali opere migliorative sono impegnative per il concorrente.
   Nel caso che le opere relative ad una proposta migliorativa - valutata ed ammessa - non possano essere realizzate in fase esecutiva, per qualsiasi motivo, le stesse opere saranno quantificate e sostituite con altre lavorazioni complementari o in variante di uguale valore, previo concordamento tra l'appaltatore e la stazione appaltante anche in applicazione dell'art 106 comma 1 lett. a) del Dlgs 50/2016.
   Le proposte migliorative non ammesse e quindi non valutabili, in caso di aggiudicazione, non dovranno essere eseguite.
b) **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;
c) elenco dei materiali, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni redatto sotto forma di **elenco prezzi unitari non estimativo**, **computo metrico non estimativo** (con la descrizione completa delle lavorazioni) e **quadro comparativo non estimativo tra il progetto posto a base di gara e le migliorie proposte,** riguardanti le soluzioni migliorative e/o le integrazioni tecniche presentate che risultano aggiuntive a quelle previste per la esecuzione dell'opera o dei lavori o che ne hanno sostituito alcuni e che formeranno parte integrante dell'elenco prezzi contrattuali; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella "busta C offerta economica".
   Si precisa che detto elenco non estimativo deve essere suddiviso in capitoli o categorie, uno per ogni elemento di valutazione;
d) per i **criteri qualitativi nn. 5, 6 e 7** compilare il **modello n. 6 allegato**.

Le opere migliorative non comportano alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione appaltante pur essendo impegnative per il concorrente.

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante dell'Impresa o di suo procuratore e la proposta di variante migliorativa dovrà essere progettata e sottoscritta da professionista abilitato.

In caso di mancata sottoscrizione da parte di tecnico abilitato, le proposte riferite a tali elementi non saranno valutate e sarà assegnato, a tali elementi, il punteggio zero.

Il concorrente risponde, in solido con il progettista delle varianti migliorative, di eventuali danni o oneri derivanti da errori di progettazione.

Nel caso il raggruppamento di Imprese non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 gli elaborati devono essere sottoscritti, oltre che dal progettista, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

La presentazione, in sede di gara, delle proposte progettuali non comporta alcun diritto dei partecipanti alla gara di pretendere ed ottenere rimborsi o compensi di nessun genere.

N.B. Non vi devono essere contenuti elementi riferiti all'offerta economica complessiva.

9.4. Busta C – Offerta Economica

Nel seguito del presente disciplinare con il termine «Busta dell'Offerta Economica» si intende la busta telematica (virtuale) "C" che comprende l'Offerta economica, come impostata e richiesta dal Sistema.
Dopo aver inserito la busta A e B, il software mette a disposizione del partecipante il "Form" per la compilazione dell'offerta economica e quindi l'inserimento del ribasso percentuale offerto, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016.
Dopo aver inserito i dati richiesti, il sistema genererà automaticamente *un file pdf* conforme al modulo **allegato n. 3** che riproduce i dati inseriti. Il file dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato nel sistema.
Le offerte si intendono valide per 180 giorni decorrenti dalla data di chiusura della gara. Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
L'offerta va inoltre accompagnata, **a pena di inammissibilità**:

- **dalla dichiarazione allegato n. 3 bis** da inserire nella busta "C" di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.
- da un **elenco prezzi unitari** e **computo metrico estimativo** complessivi dell'opera da realizzare, comprese le eventuali migliorie proposte. Il computo metrico estimativo complessivo dovrà essere suddiviso per categorie di lavori come individuate dal computo estimativo del progetto posto a base di gara.
  Computo metrico estimativo ed elenco prezzi unitari dovranno recare la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'Impresa o di suo procuratore e dovranno essere sottoscritti digitalmente da professionista abilitato.
  Il concorrente risponde, in solido con il progettista delle varianti migliorative, di eventuali danni o oneri derivanti da errori di progettazione.
  Nel caso il raggruppamento di Imprese non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 gli elaborati devono essere sottoscritti digitalmente, oltre che dal progettista, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 7.3 del presente bando.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

NOTA BENE

- Il concorrente dovrà obbligatoriamente opzionare le ipotesi alternative presenti nei modelli allegati, apponendo un segno sull'ipotesi che interessa oppure depennando l'ipotesi che non interessa.
- Si avverte che la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza della documentazione richiesta nel presente disciplinare, oppure l'inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della stessa, fatto salvo la regolarizzazione della documentazione ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., comporta l'esclusione dalla gara-.
- prima di effettuare le dichiarazioni e autocertificazioni, si raccomanda di confrontare le dichiarazioni da rendere con le risultanze riportate nelle attestazioni rilasciate dai competenti enti. In caso di discordanza la Stazione appaltante procederà ai sensi della vigente normativa.
- In caso di impresa singola le dichiarazioni/documentazioni di cui al presente **paragrafo 9** devono essere sottoscritte/presentate dal legale rappresentante mentre in caso di raggruppamento temporaneo le medesime dichiarazioni/documentazioni devono essere prodotte da ciascuna impresa costituente l'associazione e sottoscritte dal legale rappresentante della stessa.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs 50/2016 sulla base dei criteri riportati al punto **II.2.5)** denominato **Criteri di aggiudicazione** del Bando di Gara.
L'attribuzione del punteggio tecnico, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto descritto dal concorrente offerente nell'Offerta Tecnica.
Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte di varianti migliorative relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione.
Nel caso in cui alcune delle proposte migliorative/integrative presentate dall'offerente siano state valutate dalla commissione, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente, ma ne verrà tenuto debitamente conto nell'assegnazione dei vari coefficienti e, in caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà eseguire l'opera, per quanto riguarda le proposte ritenute non ammissibili, secondo quanto previsto nel progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione comunque motiverà dettagliatamente in ordine alle proposte ritenute non accoglibili.
La Commissione Giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate; qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.
Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario.
Il punteggio per la valutazione della qualità tecnica di ciascuna soluzione proposta sarà calcolato come somma dei punteggi relativi ai criteri riportati nel bando di gara.
A ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibile attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coeff.	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrilevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Nel dettaglio, ad esclusione dei criteri qualitativi di cui ai numeri 5, 6 e 7 della tabella riportata al punto II.2.5 del bando di gara, i cui punteggi saranno attribuiti secondo le modalità ivi riportate:

a) l'attribuzione dei punteggi avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
b) per ciascun elemento sono effettuate le somme dei punteggi attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte;
c) il coefficiente finale di cui sopra viene moltiplicato per il peso attribuito all'elemento in modo da determinare l'effettivo punteggio dell'elemento di valutazione;
d) è attribuito il coefficiente "zero" con conseguente mancata attribuzione dei relativi punteggi: all'elemento in relazione al quale non sia stata presentata dal concorrente alcuna proposta di variante migliorativa (offerta tecnica parziale) o che la proposta non sia valutabile.

In fine si procederà alla sommatoria per ogni singolo concorrente dei punteggi attribuiti ad ogni elemento

di valutazione.
Al fine di ottenere da parte dell'aggiudicatario la garanzia di una idonea qualità complessiva delle soluzioni migliorative proposte, non si procederà all'apertura dell'offerta economica di tutti i concorrenti che non avranno conseguito il punteggio minimo di **40 punti** attribuito dalla commissione giudicatrice all'offerta tecnica ai sensi dell'art 95 comma 8 del Codice.
Anche nel caso nessuna offerta ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta offerta tecnica, non è effettuata alcuna ulteriore riparametrazione.
Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario.

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato mediante la seguente formula:

$$Pi = Qi / Qmax \times P$$

Dove:
Pi = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente in esame
Q max = offerta economica più conveniente tra tutte le offerte economiche proposte (ribasso percentuale max proposto)
Qi = offerta economica proposta dal concorrente in esame (ribasso percentuale proposto)
P = punteggio massimo attribuibile al criterio dell'offerta economica
Per quanto riguarda l'offerta economica sono ammesse solo offerte al ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento, non sono ammesse offerte condizionate o parziali; tali offerte comportano l'esclusione automatica dalla gara.
Quanto all'attribuzione del punteggio relativo all'elemento prezzo provvede la commissione giudicatrice nella fase di apertura della "offerta economica".
Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi per ogni singola voce verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale in eccesso se la terza cifra è compresa tra 6 e 9, in difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 5.

12. PROCEDURA DI GARA

12.2. APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13. La prima seduta ha luogo il **giorno 23/01/2023**, alle **ore 16:00**.
Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.
Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno n. 1 giorni prima della data fissata.
La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- ✓ della documentazione amministrativa;
- ✓ delle offerte tecniche;
- ✓ delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, mediante specifico indirizzo che sarà preventivamente pubblicizzato per il tramite della Piattaforma.
Il soggetto che presiede il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura in successione dei plichi telematici "busta A" di ogni concorrente e, una volta aperto, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente procederà a:
a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 10;
c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di trasferimento dei files alla commissione giudicatrice: dopo la verifica del contenuto delle buste tecniche telematiche, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elenca a verbale il contenuto, in base alla denominazione dei files presentati, il presidente della commissione giudicatrice acquisisce su supporto informatico copia dei files relativi alle offerte tecniche dei concorrenti oppure acquisisce la stampa dei files costituenti le offerte tecniche dei concorrenti. Le offerte telematiche sono conservate nella piattaforma "Tuttogare".

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

13.2. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Se vi è un solo concorrente ammesso, venendo meno l'oggetto del giudizio in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente, le operazioni di gara possono proseguire a cura del seggio di gara, omettendo la nomina della Commissione giudicatrice; in tal caso le operazioni di gara di cui al **punto 12.3** sono limitate alla verifica di ammissibilità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e alla loro compatibilità con le condizioni e prescrizioni di cui al **punto 11**.

13.3. APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE e FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi, attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione unitamente al RUP, unico soggetto in possesso delle chiavi digitali per l'apertura dei plichi, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al **punto 11**.
All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, procede:
- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- alla formazione della graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
e propone l'aggiudicazione.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo **punto 12.4**.
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP nonché al Responsabile di P.O. - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in ribasso rispetto all'importo del canone annuo minimo a base di gara per la concessione della struttura cui svolgere il servizio.

13.4. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

L'amministrazione si riserva ai sensi dell'art 95 comma 12 del codice, il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o sopravvenute ragioni di carattere pubblico.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione.
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene tramite il sistema AVCPASS. Qualora la verifica non abbia esito positivo, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procederà ad una nuova aggiudicazione, alla escussione della garanzia provvisoria ed agli altri adempimenti di legge.

14. DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016, qualora il concorrente intenda affidare in subappalto i lavori (o parte di essi) compresi nel contratto, deve produrre apposita dichiarazione, redatta in conformità al modello **allegato 5,** manifestando la volontà di ricorrere al subappalto e indicando i lavori o parti di essi che intende subappaltare; l'autorizzazione al subappalto è concessa quando il concorrente dimostri l'assenza in capo al/ai subappaltatore/i dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.
Resta inteso che il mancato verificarsi delle condizioni di cui sopra non comporta l'esclusione dalla gara, bensì costituisce impedimento per l'aggiudicatario di ricorrere al subappalto salvo il caso della sua obbligatorietà ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice.
Ai sensi dell'art. 89, comma 8, del Codice, è ammesso il subappalto nei confronti dell'impresa ausiliaria.
L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
Non è consentito affidare subappalti a soggetti che, in qualunque forma, abbiano partecipato al presente appalto.
Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n°276, fatta eccezione per l'ipotesi di cui alla precedente lett. a): in tal caso, l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale.
Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata, mentre nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito la dichiarazione potrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

15. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE

15.2. MODALITÀ DEI CONTROLLI

L'Amministrazione appaltante procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica delle dichiarazioni rese, tramite l'acquisizione della documentazione di seguito specificata avvalendosi anche del sistema AVCPASS:

a) certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura rilasciato dalla stessa C.C.I.A.A. competente per territorio;
b) certificato del casellario giudiziale e certificato dell'anagrafe delle sanzioni interdittive dipendenti da reato riferiti ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice;
c) certificazioni di regolarità contributiva DURC.
d) verifica presso l'Osservatorio dei Lavori Pubblici in merito alle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
e) certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della Legge 23 marzo 1999, n. 68, in materia di diritto al lavoro dei disabili.
f) certificato della Cancelleria fallimentare presso il Tribunale, di data non anteriore a 3 mesi rispetto

alla data di pubblicazione del presente bando, dal quale risulti che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

g) certificato di regolarità rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate in merito al rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.
h) Altre certificazioni idonee a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese la documentazione sarà acquisita in riferimento a ciascuna delle Imprese associate.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere la verifica anche a concorrenti diversi da quelli sopra indicati.

15.3. PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE DALL'AGGIUDICATARIO

La stipula del contratto con l'aggiudicatario è subordinata all'acquisizione delle certificazioni di cui sopra. Se nel periodo che intercorre tra l'aggiudicazione della gara e la stipula del contratto le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione la stazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e alla conseguente nuova aggiudicazione.

16. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta prima della scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art 33 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, in tal caso, assorbe e tiene luogo anche dell'approvazione della proposta di aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicazione:

a) ai sensi dell'articolo 32, comma 6, del Codice, non equivale ad accettazione dell'offerta;
b) ai sensi dell'articolo 32, comma 7, dello stesso Codice, diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 del medesimo Codice.

L'aggiudicazione non costituisce vincolo giuridico tra la Stazione appaltante e l'aggiudicatario. Essa è un mero presupposto alla eventuale stipula del contratto.
Resta fermo che:

a) l'Offerta tecnica dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara compreso il Capitolato Speciale d'appalto e confluisce nel successivo Contratto d'appalto da stipulare anche qualora non sia materialmente allegata o richiamata da questo;
b) i vincoli negoziali di natura economica tra la Stazione appaltante e l'aggiudicatario sono insensibili al contenuto dell'Offerta tecnica di cui alla lettera a), pertanto l'importo contrattuale e i corrispettivi per la remunerazione delle prestazioni non terranno conto di eventuali maggiori oneri a carico dell'aggiudicatario per far fronte alle obbligazioni e agli adempimenti previsti dalla propria Offerta tecnica.

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del Codice ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli articoli 29, comma 1, e 98 del medesimo decreto legislativo;

17. STIPULA DEL CONTRATTO e ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELL'AGGIUDCATARIO ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante ai sensi delle vigenti norme in materia. L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti. L'offerente è vincolato alla propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte previsto dal Bando di Gara.
In conformità all'art. 32, comma 8, del Codice, divenuta efficace l'aggiudicazione della procedura di gara e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del

contratto d'appalto avrà luogo entro il termine di centottanta giorni naturali e consecutivi, salvo diverso termine nell'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'operatore economico aggiudicatario.
Il contratto non può comunque essere stipulato prima:

a) che l'aggiudicazione diventi efficace ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del Codice;
b) dello spirare dei termini di sospensione di cui all'articolo 32, commi 9, 10 e 11, del Codice;
c) dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 del citato decreto legislativo.

Il contratto sarà stipulato **a corpo**, così come esplicitamente indicato nel CSA (capitolato speciale di appalto) a cui si demanda, in forma pubblica amministrativa. Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative antimafia ai sensi del Decreto Legislativo n°159/2011, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.
Intervenuta l'efficacia del provvedimento di aggiudicazione della procedura di gara, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre, a pena di decadenza dall'aggiudicazione entro il termine stabilito dalla Stazione Appaltante, quanto segue:

a. fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
b. fornire la garanzia, in forma di cauzione o di fideiussione, per la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Codice;
c. fornire la polizza per i rischi di responsabilità civile verso terzi con la previsione espressa della rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad azione di rivalsa nei confronti della stazione appaltante per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione dei servizi di cui al presente appalto;
d. se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n°187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della Legge n°55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione dei servizi.
e. Predisporre tutta la documentazione necessaria per consentire una corretta verifica del rispetto delle norme di sicurezza di cui al D. Lgs. n°81/2008, aggiornato alle singole specifiche attività e luoghi di lavoro relativi al presente appalto;
f. Comunicare il nominativo del Responsabile al quale compete la conduzione tecnica, per l'espletamento dei servizi e l'operatività dell'appalto in genere, a fronte di tutti i servizi prestati, per le reciproche comunicazioni relative all'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D. Lgs. n°152/2006 e dal D.M. del 28 aprile 1998, n°406;
g. Esibire l'organigramma funzionale aziendale, attraverso la consegna di un documento, sottoscritto dall'Appaltatore sotto la propria responsabilità, dal quale si evince la presenza ed il conferimento d'incarico per tutte le figure normativamente previste ai sensi del D. Lgs. n°81/2008, comprensivi di

nominativi e di recapiti e documento, sottoscritto dall'Appaltatore sotto la propria responsabilità, dal quale si evincono anche tutte le attività conferite all'esterno, riguardanti la materia;

h. Rimborsare tutte le spese sostenute dalla Stazione Appaltante per la pubblicità dell'appalto prima della sottoscrizione del contratto di appalto.
i. In caso di raggruppamento temporaneo, oltre a quanto previsto al comma precedente, l'operatore economico capogruppo dovrà produrre:
   - l'originale, o copia autenticata nelle forme di legge, del mandato conferito al mandatario dai mandanti, risultante da scrittura privata autenticata da Notaio, esclusivamente e specificatamente per l'appalto in oggetto, contenente tutte le indicazioni previste;
   - l'originale o copia autenticata nelle forme di legge della procura relativa al mandato di cui al precedente punto, conferita con atto pubblico a chi legalmente rappresenta l'operatore economico qualificato capogruppo, contenente tutte le necessarie indicazioni.

   Resta inteso che in luogo dei documenti richiesti ai due punti precedenti sarà considerato valido anche un solo atto, contenente tutte le prescrizioni necessarie per la validità delle singole scritture, purché redatto in forma pubblica.

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti suddetti in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, la Stazione appaltante ha la piena facoltà di procedere con la revoca dell'aggiudicazione.
Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario dell'appalto tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto (spese di bollo, diritti di segreteria, di copia e di scritturazione, registrazione fiscale del contratto, spese per la presentazione del contratto alla registrazione e quant'altro) nonché quelle preliminari al contratto stesso (atti di gara, relative spese di bollo e quant'altro).

18. COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI, ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

Nel solo caso di sospensione delle operazioni di gara con ripresa il giorno lavorativo immediatamente successivo, è assolto l'obbligo di comunicazione mediante informazione verbale agli operatori economici collegati e pubblicazione entro lo stesso giorno della sospensione, della data, ora e luogo di ripresa delle operazioni di gara, sul profilo di committente. In ogni altro caso:

a) le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dal presente Documento, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata dagli stessi operatori economici in fase di qualificazione, o in fase di presentazione dell'offerta o alla PEC utilizzata per la registrazione alla Piattaforma Telematica;
b) la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo assolve l'obbligo di comunicazione anche nei confronti di tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati, partecipanti alla rete di imprese o ausiliari in caso di offerenti in Forma aggregata;

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre** le **ore 12:00** del **giorno 19/01/2023** attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.
c) Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.
d) Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione riguardante la gara con ID n. 66 e all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.
e) Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, l'accesso agli atti di gara è consentito alle seguenti condizioni:

a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

19. REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5% per cento rispetto al prezzo originario.

20. ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:
   1.1. sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
   1.2. l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
   1.3. l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
   1.4. non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6, del Codice.
2. Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.
3. Per tutto quanto non contemplato nel presente disciplinare, si farà riferimento alle condizioni del Capitolato Speciale di Appalto, che contiene anche le clausole essenziali del contratto da stipularsi con l'impresa che risulterà aggiudicataria, di tutte le disposizioni del D. Lgs 50/2016 Codice degli Appalti, del Regolamento approvato con D.P.R. 207/2010 per la parte ancora in vigore. In caso di discordanza tra quanto stabilito nel capitolato speciale e nel disciplinare di gara, prevale quanto scritto in quest'ultimo.
4. Si ribadisce che tutte le autocertificazioni rese dagli interessati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, possono essere accorpate in un unico documento, comprensivo anche della domanda di partecipazione, debitamente sottoscritto con le modalità suddette in forma digitale. Si ricorda, inoltre, che le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
5. Il concorrente dovrà obbligatoriamente (si ribadisce, a pena di esclusione) opzionare le ipotesi alternative presenti nei modelli allegati, apponendo un segno sull'ipotesi che interessa oppure depennando l'ipotesi che non interessa.
6. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente. Il termine suddetto rimane

sospeso nei periodi di tempo intercorrente fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione appaltante richiedenti documentazione e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta (le date di spedizione e di ricevimento sono comprovate dal protocollo dell'Amministrazione appaltante).

7. Qualora l'aggiudicataria non aderisca, salvo casi di forza maggiore, all'invito di stipulare il contratto di appalto entro il termine stabilito e comunicato dall'Amministrazione appaltante, o rifiuti o impedisca la stipulazione stessa, oppure l'Autorità prefettizia comunichi cause ostative alla stipulazione dello stesso contratto d'appalto ai sensi della normativa antimafia, l'Amministrazione procederà ad incamerare il deposito cauzionale presentato a titolo di risarcimento del danno derivante dalla mancata stipulazione del contratto per colpa dell'aggiudicatario, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni previste dalle altre leggi vigenti in materia.
8. Il contratto sarà stipulato a cura dell'Ente, subordinatamente all'acquisizione della documentazione, dichiarazioni e garanzie di cui al presente disciplinare, ed entro i termini che saranno successivamente comunicati all'aggiudicataria.
9. Per eventuali controversie tra le parti, che dovessero insorgere in dipendenza della presente gara di appalto, la giurisdizione è del TAR Puglia sez. di Lecce.
10. Per eventuali controversie che dovessero insorgere nel corso dell'esecuzione della prestazione di cui al presente appalto, la giurisdizione è del Giudice Ordinario con esclusione quindi della competenza arbitrale.
11. Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, alla legge n. 68/1999, alla legge n. 327/2000, al D.Lgs 231/01 e all'art. 1 bis c. 14 legge 383/01 e smi e di cui all'art. 44 del D. Lgs 286/98.
12. La stazione appaltante si riserva di differire, spostare, revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
13. Le comunicazioni da inviare ai concorrenti relative alla presente gara saranno inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata che ciascun concorrente dovrà indicare o alla PEC utilizzata per la registrazione alla Piattaforma Telematica, restando sollevata la stazione appaltante da ogni disguido di recapito dovuto a erronea o falsa indicazione dell'indirizzo PEC o ad inefficienza tecnica dell'apparecchiatura di ricezione.
14. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di gara saranno oggetto di trattamento secondo correttezza, liceità e trasparenza. Il trattamento avverrà ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Siffatti dati saranno raccolti con strumenti cartacei e/o informatici, utilizzando misure idonee a garantirne la sicurezza e riservatezza. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al citato Testo Unico sulla Privacy. Titolare del trattamento è l'Ing. Rocco Maurizio ZACHEO, RUP e Responsabile di P.O.

Bagnolo del Salento, 30/12/2022

Il Responsabile della CUC
Ing. Daniele ACCOTO

Il RUP/Responsabile del IV Settore
Ing. Rocco Maurizio ZACHEO

Firmato digitalmente da:
Daniele Accoto
Data: 30/12/2022 08:51:21

Allegati:
- ✓ dich all 1_50;
- ✓ dich all 2_50;
- ✓ dich all 3_50;
- ✓ dich all 3bis_50;
- ✓ dich all 4_50;

- ✓ dich all 5_50;
- ✓ dich all 6.